

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (—).

Data zamieszczenia sprawozdania 2017-07-17

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBUSKIE	Powiat M. GORZÓW WIELKOPOLSKI
Gmina M. GORZÓW WIELKOPOLSKI	Ulica SIKORSKIEGO	Nr domu 49	Nr lokalu 7
Miejscowość GORZÓW WIELKOPOLSKI	Kod pocztowy 66 - 400	Poczta GORZÓW WIELKOPOLSKI	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail fabryka.fam@gmail.com	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-11-30		
5. Numer REGON		6. Numer KRS	0000369294
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jarosław Marciniak	Prezes	TAK
	Aleksandra Marciniak	Wiceprezes	TAK
	Lech Drubkowski	Członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Sebastian Górny	Członek	TAK
	Maria Kubaj	Członek	TAK
	Milena Sieradzka	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>A. AKTYWIZACJA DZIECI I MŁODZIEŻY POPRZEZ REALIZACJE PROJEKTU FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH;</p> <p>B. PROPAGOWANIE IDEI I WIEDZY NA TEMAT WOLONTARIATU, WSPIERANIE I REALIZACJA INNYCH PROJEKTÓW OPARTYCH NA ANGAZOWANIU WOLONTARIUSZY, W TYM OSÓB STARSZYCH;</p> <p>C. PROMOCJA KULTURY WOLONTARIATU NA RZECZ KSZTAŁTOWANIA ODPOWIEDZIALNYCH I AKTYWNYCH POSTAW OBYWATELSKICH;</p> <p>D. INICJOWANIE I WSPIERANIE WSPÓŁPRACY ORGANIZACJI, INSTYTUCJI I ŚRODOWISK W CELU AKTYWIZACJI LOKALNYCH SPOŁECZNOŚCI ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS RÓŻNYCH GRUP SPOŁECZNYCH;</p> <p>E. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA;</p> <p>F. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA;</p> <p>G. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;</p> <p>H. NAUKA, EDUKACJA, OSWIATA I WYCHOWANIE;</p> <p>I. ORGANIZOWANIE WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z DOMÓW DOTKNIĘTYCH WSZELAKĄ PATOLOGIĄ;</p> <p>FUNDACJA REALIZUJE SWOJE CELE W SFERZE NAUKI, EDUKACJI, OSWIATY I WYCHOWANIA, KULTURY, DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, WSPIERANIA ORGANIZACJI WOLONTARIATU, NA RZECZ UPOWSZECHNIANIA I UMACNIANIA WOLNOŚCI, DEMOKRACJI I SWOBÓD OBYWATELSKICH POPRZEZ BEZPOŚREDNIA REALIZACJE PRZEDSIĘWZIEC ORAZ UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ W POSTACI DOTACJI I POMOCY RZECZOWEJ, TECHNICZNEJ, INFORMACYJNEJ, ORGANIZACYJNEJ ORAZ MERYTORYCZNEJ ORGANIZACJOM I INSTYTUCJOM NIEDZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU, NA PROWADZENIE DZIAŁAŃ O CELACH ZGODNYCH Z CELAMI FUNDACJI.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>a. prowadzenie działań, projektów, programów, akcji oraz kampanii informacyjnych i edukacyjnych promujących idee wolontariatu i profilaktykę uzależnień wśród dzieci i młodzieży</p> <p>b. organizowanie kursów, szkoleń, warsztatów, sympozjów, konferencji, odczytów, grup samokształceniowych, podróży studyjnych, targów, wystaw, a także doradztwa i innych form kształcenia dla osób oraz organizacji i instytucji, w zakresie objętym celami Fundacji</p> <p>c. tworzenie i rozwijanie specjalistycznych narzędzi informatycznych (portali, stron, serwisów, baz danych, mediów elektronicznych np. radia) i innej infrastruktury technicznej - służących realizacji działań zgodnych z celami Fundacji</p> <p>d. tworzenie partnerstw z jednostkami samorządu terytorialnego, uczelniami wyższymi i organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi</p> <p>e. prowadzenie działalności wydawniczej i popularyzatorskiej</p> <p>f. tworzenie, gromadzenie, segregowanie i udostępnianie informacji i literatury</p> <p>g. zakładanie i prowadzenie placówek edukacyjnych realizujących cele Fundacji</p> <p>h. prowadzenie badań i analiz służących realizacji celów Fundacji</p>
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
<p>Działania FAM skoncentrowane były na realizacji projektu Fabryka Aktywności Młodych FAM i</p>	

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie. Był to również czas aktywności Akademii Aktywności Młodych oraz przygotowań i realizacji nowych projektów, czyli Miasteczka Aktywności Młodych i Fabryki Dobra. Wszystkie działania Fundacji oparte są na pracy wolontarystycznej uczniów szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych oraz studentów.

Styczeń

- Tworzenie dokumentacji do projektu „Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie”
- Kontynuacja akcji Magazyny Świętego Mikołaja i Gorzów Fabryką Dobra
- Przygotowanie projektów do FIO, ASOS.

Luty

- Tworzenie baz danych teleadresowych szkół, gmin, starostw przez wolontariuszy FAM
- Stworzenie oferty i złożenie ich potencjalnym tegorocznym Mecenasom naszych działań w roku 2016
- Stworzenie ofert na realizację zadań publicznych dla gmin w całej Polsce.

Marzec

- Składanie wniosków o Patronat Honorowy nad projektem „Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie” do gmin i starostw w całej Polsce.
- Włączenie szkół w całej Polsce w budowę wystawy prezentującej radosną stronę wolontariatu złożonej ze zdjęć wolontariuszy z całego kraju.

Kwiecień, Maj, Czerwiec

- Składanie ofert realizacji zadania publicznego „Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie” w trybie pozakonkursowym w gminach w całej Polsce
- Poszukiwanie Patronów medialnych projektu "Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie"
- Przeprowadzenie Konkursu „Poszukiwany Poszukiwana” w szkołach w całej Polsce
- Przeprowadzenie monitoringu budżetów lokalnych gmin w całej Polsce pod kątem finansowania wolontariatu

Lipiec, Sierpień, Wrzesień

- Kręcenie materiałów filmowych z udziałem gwiazd w ramach projektu "Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie"
- Budowa Miasteczka Aktywności Młodych w miastach, które biorą udział w projekcie „Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie"
- Przesyłanie do mediów lokalnych w całej Polsce informacji dot. projektu i wolontariatu
- Przesłanie do gmin i starostw w całej Polsce apelu o uwzględnienie w budżecie oraz w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii środków na promocję, organizację i działania wolontariatu młodzieżowego.
- Składanie ofert realizacji zadania publicznego "Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie" w trybie pozakonkursowym w Starostwach Powiatowych w całej Polsce

Październik, Listopad

- Prelekcje w szkołach dot. wolontariatu i działalności FAM
- Przygotowania do realizacji projektu "Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie" w roku 2017.

Grudzień

- Organizacja „5 Grudzień – Dzień Dobrych Ludzi” i przesłanie do szkół w całej Polsce plakatów promujących Międzynarodowy Dzień Wolontariusza
- uroczyste otwarcie Magazynów Świętego Mikołaja i Fabryki Dobra
- Zbiórka adresów dzieci, do których mógł nie przyjść Święty Mikołaj.
- Zaproszenie 40 przedszkoli do uczestnictwa w Fabryce Dobra
- Przygotowanie sprawozdań z realizacji zadania "Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwno Nudzie"

FAM skupia małe grupki wolontariackie w jeden duży zespół, który jest w stanie przeprowadzać akcje o

szerszym zasięgu. Dzięki temu są one dostrzegane w lokalnym społeczeństwie i atrakcyjne medialnie. Pokazują, że zabawa w aktywność, pomaganie innym jest czymś pozytywnym, może sprawiać dużo przyjemności i satysfakcji, a także może stać się to stylem życia dla wielu młodych ludzi, zaś aktywność społeczna jest ok.

FAM przez swoje działania przekonuje społeczeństwo, że młodzi ludzie potrafią zrobić coś pozytywnego i pożytecznego dla innych

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1350
	Osoby prawne	150

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
nieodpłatne usługi społeczne	promocja i organizacja wolontariatu	W Polsce jest wiele tysięcy małych grup wolontariackich produkujących dobro w swoim środowisku lokalnym. Niestety często ich działania są niedostrzegane i niedoceniane. Gdybyśmy zsumowali tę niezliczoną ilość uczynków wyprodukowanych przez owych wolontariuszy okazałoby się, że tworzą największą Fabrykę w Polsce – „Fabrykę Dobra”. Program nakierowany jest na poszukiwanie i wdrażanie nowych form budowania pozytywnego wizerunku wolontariatu młodzieżowego,	94.11.z

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), najwyżej 30 znaków.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	324,080.44 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	324,080.44 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	249.90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	323,830.54 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	323,830.54 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	0.00 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	0.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórki publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		0.00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		0.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Promocja i organizacja wolontariatu	249.90 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		299,746.49 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		249.90 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		0.00 zł
e) koszty administracyjne		0.00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		24,333.95 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych		0.00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości		<input type="checkbox"/> €
<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych		<input type="checkbox"/> €
<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług		<input type="checkbox"/> €
<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej		<input type="checkbox"/> €

	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	€
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	€
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

--

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamekami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
---	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4.0 osób
--	----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	20.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	20.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł

<p>4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacją, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p> <p><i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i></p>	<input type="text"/> zł
<p>5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p> <p><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i></p>	<input type="text"/> zł
<p>6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p> <p><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i></p>	<input type="text"/> zł
<p>7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p> <p><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i></p>	<input type="text"/> zł
<p>8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p>	<input type="text"/> zł
<p>9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p>	<input type="text"/> zł
<p>10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne</p>	<input type="text"/> zł
<p>11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<input type="text"/> zł
<p>12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń</p> <p><i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i></p>	
<p>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych</p>	
<p>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację</p> <p><i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i></p>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Ogólnopolskie Szczepienia Przeciwko Nudzie	Promocja wolontariatu młodzieżowego	Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego	5,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		- DURVAZ O DUFICION	Data wypełnienia sprawozdania	

